



ที่ กค ๐๔๐๙.๒/ว ๗๖๖

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

อ้างอิง ๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๒/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๒/ว ๑๐๖๘ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒

๒. แนวทางการเข้าร่วมการอบรมในแต่ละหลักสูตร

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ กรมบัญชีกลางได้กำหนดแนวปฏิบัติการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ โดยกำหนดหลักสูตรการฝึกอบรม ๓ หลักสูตรหลัก และตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ ให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในแจ้งความประสงค์เข้ารับการอบรมตามแบบฟอร์มที่กำหนด และได้ดำเนินการจัดอบรมพัฒนาความรู้ให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ - มกราคม ๒๕๖๕ นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐได้รับองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในตามมาตรฐานและแนวทางการปฏิบัติที่เป็นสากล สามารถสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล จึงกำหนดให้มีการจัดอบรมการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ในรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบ Microsoft Teams Live ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน โดยไม่มีค่าใช้จ่ายในการเข้าอบรม ดังนี้

๑. หลักสูตรหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ไม่เคยได้รับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน จำนวน ๑๘ ชั่วโมง ประกอบด้วย ภาพรวมงานตรวจสอบภายในและบทบาทหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน การกำกับดูแล การบริหารจัดการความเสี่ยง และการควบคุมภายใน และการบริหารหน่วยงานตรวจสอบภายใน

๒. หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ จำนวน ๑๘ ชั่วโมง ประกอบด้วย ภาพรวมงานตรวจสอบภายใน กระบวนการตรวจสอบภายใน และการกำกับดูแล การบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

๓. หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (หลักสูตรพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง) ประกอบด้วย หลักสูตรย่อย ๘ หลักสูตร หลักสูตรละ ๓ ชั่วโมง ดังนี้

๓.๑ หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ

๓.๒ การวางแผนการตรวจสอบ

๓.๓ การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน

๓.๔ การปฏิบัติ...

- ๓.๔ การปฏิบัติงานตรวจสอบ
- ๓.๕ การรายงานผลการตรวจสอบ
- ๓.๖ การบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๓.๗ การควบคุมภายใน
- ๓.๘ การใช้ Excel เพื่อช่วยการตรวจสอบ

โดยมีกำหนดการพัฒนาความรู้ฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และเพื่อให้การฝึกอบรมบรรลุวัตถุประสงค์ด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในเข้าร่วมการอบรมตามแนวทางการเข้าร่วมการอบรมในแต่ละหลักสูตร ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ โดยกำหนดให้ผ่านการอบรมเมื่อมีผลคะแนนการทดสอบหลังการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในที่ประสงค์ เข้าร่วมการอบรมดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางอัญชลี ศรีอำไพ)
ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบบัญชี
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองตรวจสอบภาครัฐ
กลุ่มงานนโยบายการตรวจสอบภาครัฐ
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๕๑๒
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๒๗

กำหนดการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒

หลักสูตร/หัวข้อบรรยาย	วันที่	ช่วงเวลา
หลักสูตรหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ไม่เคยได้รับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน		
๑. ภาพรวมงานตรวจสอบภายในและบทบาทหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน	วันจันทร์ที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
๒. มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน	วันจันทร์ที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๓. การกำกับดูแล การบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	วันอังคารที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๔. การบริหารหน่วยงานตรวจสอบภายใน	วันพุธที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่		
๑. ภาพรวมงานตรวจสอบภายใน	วันจันทร์ที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
๒. กระบวนการตรวจสอบภายใน	วันจันทร์ที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
	วันอังคารที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕	๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๓. การกำกับดูแล การบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	วันพุธที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕	๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (หลักสูตรพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง) (วิชาละ ๓ ชั่วโมง)		
๑. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ	วันจันทร์ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
๒. การวางแผนการตรวจสอบ	วันจันทร์ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๓. การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน	วันอังคารที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
๔. การปฏิบัติงานตรวจสอบ	วันอังคารที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๕. การรายงานผลการตรวจสอบ	วันพุธที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
๖. การบริหารจัดการความเสี่ยง	วันพุธที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๗. การควบคุมภายใน	วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
๘. การใช้ Excel เพื่อช่วยการตรวจสอบ	วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

หมายเหตุ : ๑. การอบรมเป็นการอบรมออนไลน์ผ่านระบบ Microsoft Teams Live

๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

๓. กำหนดการอบรมอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

แนวทางการเข้าร่วมการอบรมในแต่ละหลักสูตร

๑. ขอให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในที่มีความประสงค์เข้าร่วมการอบรมในแต่ละหลักสูตร เข้าร่วมการอบรมตามลิงก์ หรือ QR Code ด้านล่างนี้ ในวันและเวลาที่กำหนดของแต่ละหลักสูตรโดยไม่ต้องลงทะเบียนล่วงหน้า

๒. กรมบัญชีกลางจะส่งลิงก์การทดสอบในแต่ละหลักสูตรให้ภายหลังการอบรมหลักสูตรนั้น ๆ

๓. ขอให้ผู้เข้าร่วมการอบรมกรอกข้อมูลการเข้าทดสอบให้ถูกต้องครบถ้วน โดยเฉพาะคำนำหน้านาม ให้ใช้คำเต็ม (ไม่ใช่คำย่อ) ชื่อ - นามสกุล ประเภทหน่วยงานรัฐ ชื่อหน่วยงานของรัฐ e-Mail และเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการทดสอบที่ถูกต้องครบถ้วน

๔. ผู้ผ่านการอบรมต้องมีคะแนนผลการทดสอบหลังการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๑. หลักสูตรหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ไม่เคยได้รับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน (จำนวน ๑๘ ชั่วโมง)
(อบรมระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕)



<https://shorturl.asia/1hfDx>

๒. หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ (จำนวน ๑๘ ชั่วโมง)
(อบรมระหว่างวันที่ ๑ - ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕)



<https://shorturl.asia/01anv>

๓. หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (หลักสูตรพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง) (วิชาละ ๓ ชั่วโมง)

๓.๑



หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์
ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ
(อบรมวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.)

<https://shorturl.asia/cRYuQ>

๓.๒



การวางแผนการตรวจสอบ
(อบรมวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.)

<https://shorturl.asia/Y96u4>

๓.๓



การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน
(อบรมวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.)

<https://shorturl.asia/QvExa>

๓.๔



การปฏิบัติงานตรวจสอบ
(อบรมวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.)

<https://shorturl.asia/CavRl>

๓.๕



การรายงานผลการตรวจสอบ
(อบรมวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.)

<https://shorturl.asia/CalG0>

๓.๖



การบริหารจัดการความเสี่ยง
(อบรมวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.)

<https://shorturl.asia/lowQL>

๓.๗



การควบคุมภายใน
(อบรมวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.)

<https://shorturl.asia/RyU5Q>

๓.๘



การใช้ Excel เพื่อช่วยการตรวจสอบ
(อบรมวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.)

<https://shorturl.asia/1qU85>